

# สำเนาฉบับ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังตะกู

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒๑

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลวังตะกู ได้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒๑ เนื่องจากตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ไม่เพียงพอ จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม โดยการโอนงบประมาณรายจ่ายครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น (รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ) โดยได้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายจรูญ ดาราสม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังตะกู

ร่าง ..... วันที่ .....  
พิมพ์ ..... วันที่ .....  
ทาน ..... วันที่ .....  
ตรวจ ..... วันที่ .....

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....ปี.ศ.....  
**๒๒ ส.ค. ๒๕๖๕**องค์การบริหารส่วนตำบลวังตะกั่ว อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม  
โอนครั้งที่ 21

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		16,220.00	16,220.00	2,280.00 (-)	13,940.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	งบกลาง	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		194,640.00	32,440.00	2,280.00 (+)	34,720.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงมีความจำเป็นต้องโอนเพิ่ม

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... **ทรงยศภักดิ์**..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด  
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) **ขอชี้แจงว่าไม่เพียงพอ**.....  
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... **ศุภินันท์**.....  
 ตามระเบียบ..... **วิเศษพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) จำกัด**..... **๒๖**.....  
 (ลงชื่อ)..... **วชิรวิทย์**..... **กิตติใจ**.....

(.....(นางสาววรรณวิชุดา กิตติใจ).....)  
 ตำแหน่ง..... **วิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ**.....  
 วันที่.....เดือน..... **๒๒ ส.ค. ๒๕๖๕**.....ปี.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง  
ความเห็น .....  
.....  
.....

(ลงชื่อ) .....  
.....

(.....นางสาวตลภดี.....เหลือ้มเพิ่มสกุล.....)  
ตำแหน่ง .....  
ผู้อำนวยการกองคลัง  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
**๒๒ ส.ค. ๒๕๖๕**

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ  
ความเห็น .....  
*ช.วิเศษ*  
.....  
.....

(ลงชื่อ) **พ.อ.** .....  
**(รณชัย แสงศรี)**  
(.....ปฐก้องการะบริหารส่วนตำบลวังตะกู.....)  
ตำแหน่ง .....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
**๒๒ ส.ค. ๒๕๖๕**

4. การอนุมัติ  
4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น  
ความเห็น .....  
.....

(ลงชื่อ) .....  
*A*  
(.....นายจรูญ คาราสม.....)  
ตำแหน่ง .....  
**นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังตะกู**  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
**๒๒ ส.ค. ๒๕๖๕**

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....  
หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....  
ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

.....เดือน.....พ.ศ.....  
.....พ.ศ.....

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) .....  
.....  
ตำแหน่ง .....  
.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....